

北栄町社会福祉協議会職員募集要項

1 業務内容等

| | |
|----------|--|
| 雇用形態 | 正規職員 |
| 業務内容 | 地域福祉事業・介護福祉サービス事業・障がい福祉サービス事業の業務 |
| 勤務場所 | 下記のいずれか ・北栄町社会福祉センター(瀬戸 36-2) ・デイサービスセンターほくえい(瀬戸 29-9) ・地域活動支援センター「あゆみの郷」(瀬戸 31-5) ・小規模多機能型居宅介護「いろりの郷」(下種 373-4) |
| 募集人数 | 若干名 |
| 年齢 | ・40歳まで(昭和59年4月2日以降に生まれた者) ・長期勤続によるキャリア形成のため |
| 資格要件 | ・特になし ・社会福祉士、看護師、介護福祉士、介護支援専門員資格があれば尚可 |
| その他の資格要件 | ・普通自動車免許(AT可) ・パソコン経験(ワード、エクセルの基本的な操作ができること) |
| 採用時期 | ・令和7年4月1日 |
| 給与等 | ・北栄町社会福祉協議会給与規程による ・基本給は、学歴、職歴等を考慮し決定します |

2 試験内容等

- (1)試験内容 作文、面接
(2)会場 北栄町社会福祉センター、北栄町瀬戸 36-2
(3)日時 令和7年1月11日(土)午前9時～
(4)結果発表 試験後10日以内に本人へ通知します。

3 応募手続

- (1)提出書類
履歴書
(2)受付期間・受付場所
・令和6年11月25日(月)～12月20日(金)
平日の午前8時15分～午後5時00分
・郵送の場合は12月20日(金)必着
・北栄町社会福祉センター、北栄町瀬戸 36-2、電話 37-4522

4 お問い合わせ

担当 総務課、金山、前田 電話 37-4522